

GENEL İLKELER

1. Teşvik ödemesi **1 Ocak - 31 Aralık 2018** tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.
2. 2018 yılına ait akademik teşvik başvuruları, **02-12 Ocak 2019** tarihleri arasında, öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarındaki bölüm başkanlıklarına yapılır.
3. Bölüm başkanlıkları başvuruları değerlendirmek üzere bölüm başkanı hariç bölümdeki **öğretim elemanlarından** en az iki veya en çok dört üyeden oluşan bir Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu oluşturur. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu'nun sayısal veya uzmanlık alanları itibariyle oluşturulamadığı durumlarda yakın uzmanlık alanlarından görevlendirme yapılabilir.
4. Yönetmelikte belirtilen faaliyet türlerinden toplamda "**Akademik Teşvik Puanı**" **30** olmayan öğretim elemanları başvuru yapamazlar.
5. Devlet üniversitelerinden vakıf üniversitelerine görevlendirilenler, vakıf üniversitelerindeki görevlendirmeleri devam ettiği sürece yaptıkları faaliyetlerden dolayı teşvik başvurusu gerçekleştiremezler. Vakıf Üniversitelerinden Devlet üniversitelerine geçen öğretim elemanları, sadece devlet üniversitelerinde görev yaptıkları sürede gerçekleştirdikleri faaliyetleri için teşvik başvurusunda bulunabilirler.
- 6 Kurum değişikliği durumunda YÖKSİS çıktısında her bir faaliyetin hangi kurumda gerçekleştirildiği gösterilir ve farklı kurumlarda gerçekleşen akademik faaliyetlerin değerlendirilmesi öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu yükseköğretim kurumunda yapılır.
7. Başvuru sahipleri, faaliyetlerine uygun birime başvuru yapmakla yükümlüdür. Bölüm başkanlıkları başvuru sahibinin faaliyetlerinin kendilerince incelenmeye uygun olup olmadığına karar verir. Uygun görülmeyen başvurular gerekçeli olarak başvuru sahibine iade edilir. Bölüm başkanlıkları, kadroları kendi birimlerinde olsa dahi akademik faaliyetleri uzmanlık alanlarına girmeyen adayların başvurularını değerlendiremez.
8. Değerlendirme yapacak bölüm başkanlığının belirlenemediği durumlarda öğretim elemanları başvurularını doğrudan Rektörlük **Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz Komisyonu**'na yapar. Komisyon başvuru sahibinin uzmanlık alanına ilişkin Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu'nu kurum içinden veya dışından oluşturur veya uygun bir Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu'na yönlendirir.

9. 2018 yılı içerisinde bölümü değişen öğretim elemanlarının başvuruları, uzmanlık alanlarının uygun olması halinde kadrolarının bulunduğu bölüm başkanlığı tarafından incelenir.

10. Kadrolarının bulunduğu bölüm başkanlığı dışındaki bölümlere (uzmanlık alanları sile ilgili Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu kurulmuş olan) akademik teşvik başvurusu yapacak olan öğretim elemanları, başvurularını kadrolarının bulunduğu birim aracılığıyla ilgili birimlere gönderir.

11. Görevlendirme nedeniyle kurum dışında olanlar, kadrolarının bulunduğu birimlere başvuruda bulunur.

12. Başvuru sahiplerinin yönetmelikteki ilgili faaliyet türleri kapsamında yapmış oldukları akademik faaliyetleri belgelemeleri gerekmektedir. Başvuruda istenen belgeler aşağıda listelenmiştir:

a. Başvuru Formu

b. Akademik faaliyetleri gösteren YÖKSİS çıktısı (YÖKSİS sayfasında açılacak “**Akademik Özgeçmiş ve Başvuru İşlemleri**” linki üzerinden bilgi girişi yapılarak çıktı alınacaktır.)

c. Akademik faaliyetlerin gerçekleştirildiğini gösteren belgeler (Ekte verilmiştir)

13. Puanların hesaplanmasında, öğretim elemanının müracaat anında bulunduğu kadro unvanı esas alınır.

14. Akademik teşvik puanının hesaplanmasında **yayınlar**, **ödülleri** ve **projeler** dışındaki bütün faaliyetlerde “oran/kişi sayısı” dikkate alınır (örnek hesaplamaya bakınız).

15. Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu’nca incelenen başvurular gerekli düzeltmelerin yapılmasından ve eksikliklerin tamamlanmasından sonra nihai karara esas olmak üzere hazırlanan **Başvuru Değerlendirme Kararı** ile birlikte **14-18 Ocak 2019** tarihine kadar dekanlıklar veya müdürlükler tarafından Rektörlük Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz Komisyonu’na gönderilir.

16. Komisyon gerekli hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin örnekleri ve belgeleri talep edebilir. Başvuru sahipleri söz konusu talebi yerine getirmekle yükümlüdür.

17. Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından incelenen başvuru sonuçları **28 Ocak 2019** tarihine kadar İğdir Üniversitesi resmi internet sayfasında ilan edilerek dekanlık ve müdürlüklere bildirilir.

18. Rektörlük Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz Komisyon kararlarına karşı ilan tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde bağlı bulunduğu birim aracılığı ile Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz İtiraz Komisyonu’na itiraz edilebilir. Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz İtiraz Komisyonu’na itirazlar hakkında itiraz süresinin bittiği

tarihten itibaren 5 (beş) işgünü içinde karar verir. İtiraz sonucunda Akademik Teşvik Düzenleme Denetleme ve İtiraz İtiraz Komisyonu'nun verdiği kararlar kesindir.

19. Dekanlık ve müdürlüklerdeki maaş gerçekleştirme görevlileri tarafından **15 Şubat 2019** tarihinden itibaren 12 ay boyunca maaşlar ile birlikte ödeme yapılabilecek şekilde akademik teşvik ödenek girişleri yapılır.

20. Belirlenen başvuru tarihinden sonra hiçbir adayın başvuru talebi kabul edilmeyecektir.

NOT:

- 1. AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEKLERİNİN BAŞVURU, DEĞERLENDİRİLME VE HESAPLANMASINDA “AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ” ESAS ALINACAKTIR.**
- 2. BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRETİM ELEMANLARININ BAŞVURU YAPMADAN ÖNCE “AKADEMİK TEŞVİK ÖDENEĞİ YÖNETMELİĞİ” Nİ DİKKATLİCE OKUMALARI GEREKMEKTEDİR.**
- 3. BİRİMLER BAŞVURULAR VE DEĞERLENDİRME SÜRECİ İLE İLGİLİ OLARAK KOMİSYON BAŞKANI REKTÖR YARDIMCISI PROF. DR. ŞÜKRÜ İSMAİL İPEK'E ULAŞARAK BİLGİ ALABİLİR.**

EK.

FAALİYET TÜRLERİNE GÖRE İSTENEN ŞARTLAR VE EKLENMESİ GEREKEN BELGELER

FAALİYET TÜRÜ	ALT FAALİYET	DETAYI	ORAN (%)
(1) PROJE (30 Puan)	Uluslararası destekli sonuçlandırılmış proje	Dünya Bankası, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi tarafından desteklenmiş proje (Yalnızca Ar-Ge niteliğindeki projeler)	100
		Diğer uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş proje (Yalnızca Ar-Ge niteliğindeki projeler)	80
	Ulusal destekli sonuçlandırılmış proje	TÜBA ve TÜBİTAK destekli proje	75
		Kalkınma Bakanlığı destekli proje (Yalnızca Ar-Ge niteliğindeki projeler)	75
		Sanayi Tezleri Programı (SAN- TEZ) projesi	75
		Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim kurumları hariç) tarafından desteklenmiş projeler (Yalnızca Ar-Ge niteliğindeki projeler)	35
		Yükseköğretim kurumları tarafından desteklenmiş bilimsel araştırma projesi (Yalnızca Ar-Ge niteliğindeki Projeler)	35
		Özel kuruluşlar (Ar-Ge, yenilik ve özgün tasarım projeleri)	20
Yurtiçi	20		

Şartlar:

1. Projeler 2016 yılı içerisinde sonuç raporları onaylanarak tamamlanmış (kapanmış) olmalıdır.

Bilimsel değerlendirme süreci sonucunda ulusal veya uluslararası kurumlarca onaylanarak bütçe desteği sağlanmış olup, yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olarak yürütülmüş ve sonuç raporu yetkili mercilerce başarılı bulunarak kapatılmış araştırma çalışmalarını ifade eder.

Belgeler:

1. Destekleyen kuruluş tarafından onaylı olan ve projenin sonuçlandığını/kapatıldığını gösteren belge.

(2) ARAŞTIRMA (30 Puan)	Araştırma	Yurtdışı	30
--	-----------	----------	----

Şartlar:

1. Araştırma 2016 yılı içerisinde tamamlanmış (kapanmış) olmalıdır.
2. Çalışma üniversite ve araştırmacının ilgili olduğu kurumlarca önceden onaylanmış olmalı ve başvuruda sunulacak kanıtlayıcı belgelerde araştırmacının başlangıcı açıkça belirtilmiş olmalıdır.

3. Çalışma en az 3 ay süre ile yürütülmüş olmalıdır ve proje süresi başvuruda sunulacak kanıtlayıcı belgelerde açıkça belirtilmiş olmalıdır.

4. Çalışma YÖK ve Üniversite değişim programları kapsamında veya bir proje kapsamında yürütülmüş olmamalıdır.

5. Çalışma yönetmelikteki diğer faaliyet türlerine girmeyen sistematik çalışmalardan olmalıdır.

Proje kapsamında olmamak koşuluyla; yükseköğretim kurumu ile ulusal/uluslararası kurum ve kuruluşların yazılı mutabakatı veya onayı ile başlatılmış, araştırmacıların kendi kurumu dışında bir üniversite ya da araştırma kurumunda görevlendirilmek suretiyle en az üç ay süreyle yeni bilgiler üretilmesi, teknolojik problemlerin çözümlenmesi/analiz edilmesi, yenilikçi ürün, süreç, eser veya tasarımlar geliştirilmesi amacıyla bilimsel esaslara uygun olarak yürütülmüş ve sonuç raporu ilgili kurumların yetkili mercilerince başarılı bulunarak sonuçlandırılmış ve bu Yönetmelikteki diğer faaliyet türlerine girmeyen sistematik çalışmalardır.

Belgeler:

1. Üniversitemiz ve araştırmacının ilgili olduğu kurum tarafından hazırlanmış/onaylanmış olan araştırmacının başlatılmasına yönelik belge.

2. Araştırmacının sonuç raporunun üniversitemiz ve çalışmanın ilgili olduğu kurum tarafından onaylandığını gösteren belge.

3. Diğer (gerekli ise)

(3) YAYIN (30 Puan)	Bilimsel (Tez hariç) kitap	Alanında uluslararası yayımlanan bilimsel kitap	100
		Alanında ulusal yayımlanan bilimsel kitap	60
	Ders kitabı	Alanında uluslararası yayımlanan ders kitabı	70
		Alanında ulusal yayımlanan ders kitabı	40
	Kitapta editörlük	Alanında uluslararası yayımlanan kitap editörlüğü	60
		Alanında ulusal yayımlanan kitap editörlüğü	30
	Kitap bölümü	Alanında uluslararası yayımlanan kitap bölümü	40
		Alanında ulusal yayımlanan kitap bölümü	25
	Kitap tercümesi	Alanında yayımlanmış tam kitap çevirisi	30
	Ansiklopedi	Alanında uluslararası yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi	10
	konu/madde	Alanında ulusal yayımlanan ansiklopedi konusu/maddesi	6
	yazarı		
		SSCI, SCI-Exp, AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük	30
	Dergi editörlüğü	SSCI, SCI-Exp, AHCI, ESCI dışındaki alan endekslerindeki dergilerde editörlük	10
		ESCI kapsamındaki dergilerde editörlük	15
		SSCI, SCI-Exp, AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan tam makale	40

	Özgün/derleme	ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan tam makale	35
	makale	SSCI, SCI-Exp, AHCI, ESCI dışındaki alan endekslerindeki dergilerde yayımlanan tam makale	30
		Diğer hakemli ulusal veya uluslararası dergilerde yayımlanan tam makale	20
		SSCI, SCI-Exp, AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makale	10
	Diğer (Teknik not, kısa makale, yorum, vaka takdimi, editöre	ESCI kapsamındaki dergilerde yayımlanan makale	8
	mektup, özet, kitap kritiği, araştırma notu)	SSCI, SCI-Exp, AHCI, ESCI dışındaki alan endekslerinde yayımlanan makale	6
	Uluslararası boyutta	Özgün kişisel kayıt	40
	performansa dayalı	Karma kayıt	20
	yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak		
	Ulusal boyutta	Özgün kişisel kayıt	20
	performansa dayalı	Karma kayıt	5
	yayımlanmış ses ve/veya görüntü kaydı bulunmak		
	Hakemlik	SSCI, SCI-Exp, AHCI kapsamındaki dergilerde hakemlik	5
		ESC1 kapsamındaki dergilerde hakemlik	3
		SSCI, SCI-Exp, AHCI, ESCI dışındaki alan endekslerindeki dergilerde hakemlik	3
		Diğer hakemli ulusal veya uluslararası dergilerde hakemlik	2

Şartlar:

1. Yayınlar 2016 yılı içerisinde yayımlanmış olmalıdır. Kabul edilmiş olsa dahi henüz yayımlanmamış yayınlar teşvik kapsamı dışındadır.
2. SCI-EXP, SSCI ve AH&CI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler Master Journal list ve/veya Scopus ve /veya Web of Science (WOS) veri tabanından çekilerek eklenmiş olmalıdır.
3. Senior isim (makaledeki son isim) durumunda olan araştırmacıların yayının yapıldığı alanda en az 10 adet uluslararası nitelikte yayınının bulunması zorunludur.

4. Correspondence yazarlık için yayımlanan makalede ilgili yazarın Correspondence yazar olarak belirtilmiş olması zorunludur.
5. Birden çok basımı bulunan kitaplar veya kitap bölümleri için yalnızca birinci basımın gerçekleştirildiği yıl dikkate alınır.
6. İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış tebliğin makale, kitap veya kitap bölümü haline dönüştürülmesi durumunda yeniden teşvik değerlendirilmesi yapılmaz.
7. İçeriğinde önemli değişiklikler yapılmamış kitap ve kitap bölümlerinin tekrar baskıları, başlığı veya ISBN numaraları değişmiş olsa dahi yeniden puanlamada esas alınmaz.
8. Tekrar eden ses veya görüntü kayıtları için yalnızca bir kez teşvik değerlendirilmesi yapılabilir.
9. Hakemli dergilerde editörlük ve editörler kurulu üyelikleri için ilgili yılda görev alınan dergi sayılarından her birisi için ayrı başvuru yapılmalıdır.

Belgeler:

1. Araştırma Kitabı, Ders Kitabı, Kitap Editörlüğü, Kitap Tercümesi, Kitap Tercümesinde Editörlük için, a. Kitabın kapak, basım bilgileri ve içindekiler sayfalarının yer aldığı belge.

b. Ulusal Yayınevleri için,

- i. İlgili yayınevi tarafından aynı alanda farklı yazarlara ait yayımlanmış en az yirmi kitabın künyesine erişilebilecek internet sayfasının veya sayfalarının adresi;
- ii. Üniversitemiz kütüphanesinden veya diğer yükseköğretim kurumlarının kütüphanesinden temin edilen ve dikkate alınan yayınevinin yayınlarının ilgili kütüphane tarafından kataloglandığını gösteren belge, yazı veya internet sitesinden alınan ekran görüntüsü sunulmalıdır. İnternet sitelerinde doğrulayıcı bilgilerin yer aldığı web sayfaları bulunması durumunda ilgili ekran görüntüsünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.

iii. Yayınevinin internet sitesinden veya sunulan diğer belgelerden yayınevinin en az beş yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet gösterdiğine yönelik bilgiye erişim imkanı yok ise, yayınevinin en az üç yıl ulusal düzeyde düzenli olarak faaliyet yürüttüğünü gösteren belge/yazı.

Ulusal yayınevi: En az beş yıl ulusal düzeyde düzenli faaliyet yürüten ve daha önce aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlamış yayınevini ifade eder.

c. Uluslararası Yayınevleri için,

- i. İlgili yayınevinin aynı alanda farklı yazarlara ait yayımlanmış en az yirmi kitabın künyesine erişilebilecek internet sayfasının veya sayfalarının adresi;
- ii. Üniversitemiz kütüphanesinden veya diğer yükseköğretim kurumlarının kütüphanesinden temin edilen ve dikkate alınan yayınevinin yayınlarının ilgili kütüphane tarafından kataloglandığını gösteren belge, yazı veya internet sitesinden alınan ekran görüntüsü sunulmalıdır. İnternet sitelerinde doğrulayıcı bilgilerin yer aldığı web sayfaları bulunması durumunda ilgili ekran görüntüsünün alındığı internet sitesinin adresi de belirtilmelidir.
- iii. Yayınevinin internet sitesinden veya sunulan diğer belgelerden yayınevinin en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet gösterdiğine yönelik bilgiye erişim imkanı yok ise, yayınevinin en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli olarak faaliyet yürüttüğünü gösteren belge/yazı.

2. Kitap Bölümü için,

- a. Kitabın kapak, basım bilgileri, içindekiler sayfaları ve ilgili bölümün yer aldığı belge
- b. (1) Nolu maddenin (b) ve (c) fıkralarında belirtilen ilgili belge ve bilgilerin sunulması zorunludur.

3. Ansiklopedide Konu/Madde Yazarlığı

- a. Ansiklopedinin kapak, basım bilgileri ve içindekiler sayfası ve ilgili konunun/maddenin yer aldığı belge
- b. İnternet ortamda yayımlanan ansiklopediler için ilgili konunun/maddenin bulunduğu web sitesinin adresi ve konunun/maddenin yer aldığı internet sayfasının ekran görüntüsü.
- c. (1) Nolu maddenin (b) ve (c) fıkralarında belirtilen ilgili belge ve bilgilerin sunulması zorunludur.

4. Dergi Editörlüğü

1. Hakemli dergilerdeki editörlük görevleri için ilgili yılda yayımlanmış dergi sayılarından hangisi için başvuru yapılıyor ise, ilgili sayının editörler kurulunu gösteren web sitesinin adresi ve ekran görüntülerine ait belge.
2. Derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.

5. Kitap/Dergi Editörler Kurulu Üyeliği

1. Hakemli dergilerdeki editörler kurulu üyeliği görevleri için ilgili yılda yayımlanmış dergi sayılardan hangisi için başvuru yapılıyor ise, ilgili sayının editörler kurulunu gösteren web sitesinin adresi ve ekran görüntülerine ait belge.
2. Dergi Editörler Kurulu üyeliği için, ilgili derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.
3. Kitap editörler kurulu üyeliği için, Kitabın kapak, basım bilgileri ve editörler kurulunu gösteren sayfalarının yer aldığı belge
4. Diğer (gerekli ise)

6. Özgün Makale

1. SCI-EXP, SSCI ve AH&CI indekslerinde taranan dergilerdeki makaleler için
 - a. Yayımlanmış makalenin pdf örneği
 - b. Web of Science (WOS) veri tabanında tarandığını gösteren belge
2. Diğer alan indekslerine giren veya indekslere girmeyen dergilerde yayımlanan makaleler için,
 - a. Yayımlanmış makalenin pdf formatında örneği,
 - b. Derginin son 5 yıldır yayımlandığını göstermek üzere, derginin geçmiş yıllara yönelik sayılarına erişilebilecek internet adresi veya dergiden alınmış yazı veya derginin internet sitesinde buna yönelik bilgi var ise ilgili internet adresinin beyan edilmesi.
3. Diğer (gerekli ise)

7. Ses veya Görüntü Kaydı

1. Müzik ve Konservatuvar bölümleri için performansa dayalı etkinliğin ulusal veya uluslararası niteliğini ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge,
2. Müzik ve Konservatuvar bölümleri için CD, DVD veya benzeri ortamdaki kayıtlara yönelik bandrol verildiğini gösterir belge.
3. Bestecilik, yorumculuk, koreograflık, rejisörlük, oyun yazarlığı, dramaturji ve sahne tasarımı için etkinliğin ulusal veya uluslararası boyutunu ve dikkate alınan yılda yayımlanmış olduğunu gösteren belge.

(4) TASARIM (30 Puan)	Sanatsal tasarım (Bina, çevre, eser, yayın, mekan, obje)	Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulanmış ve belgelenmiş	30
		Bilimsel yayınla tescillenmiş	15
	Bilimsel tasarım	Bilimsel yayınla tescillenmiş	20
		Kamu kurumları ile özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulanmış ve belgelenmiş	15
	Faydalı obje	TSE/TPE tarafından tescillenmiş	30

Şartlar:

1. Tasarımın dikkate alınan yıl içerisinde uygulamaya konulmuş veya tescil edilmiş olması zorunludur.

Tasarım : Öğretim elemanının akademik faaliyet alanında bir yapının, teknik veya endüstriyel ürünün ilk taslağı, çizim ve dizayn halini ifade eder.

Belgeler:

1. Kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileri bünyesinde uygulamaya konulmuş sanatsal tasarımlar için, sanatsal tasarımı ve uygulamaya konulduğu yılı belirten belge.
2. Bilimsel yayınla tescillenmiş sanatsal tasarımlar için, yayının yayımlanmış halinin pdf formatında nüshası.
3. Diğer sanatsal tasarımlar için, ilgili tasarımın yetkili kurul veya mercilerce tescillendiğini veya uygulamaya konulduğunu gösteren belge.
4. Faydalı Objeler/Model çalışmaları için TSE veya TPE tescil belgesinin örneği.
5. Diğer (gerekli ise)

(5) SERGİ (30 puan)	Özgün kişisel etkinlik	Uluslararası	60
		Ulusal	30
	Karma etkinlikler	Davetli/yarışmalı uluslararası	15
		Davetli/yarışmalı ulusal	10

Şartlar:

1. Serginin dikkate alınan yıl içerisinde gerçekleştirilmiş veya başlamış olması zorunludur.
2. Tekrar eden sergiler için yalnızca bir kez teşvik başvurusu/değerlendirmesi yapılır.

Belgeler

1. Serginin özgün kişisel sergi veya davetli/yarışmaya dayalı nitelikte olup olmadığını, sergi tarihini ve yerini kanıtlayıcı belge.
2. Uluslararası sergiler için, serginin uluslararası nitelikte olduğuna dair bölüm, anabilimdalı veya anasanatdalı kurulu kararı.
3. Diğer (zorunlu değil)

(6) PATENT (30 Puan)	Alanında uluslararası tescillenmiş patent	100
	Alanında ulusal tescillenmiş patent	60

Şartlar:

1. Patent, dikkate alınan yıl içerisinde tescil edilmiş olmalıdır.
2. Birden fazla ülkede tescillenmiş aynı içerikli patentler için bir kez başvuru gerçekleştirilir.

Belgeler:

1. TPE veya uluslararası yetkili mercilerce düzenlenmiş patent tescil belgesinin nüshası.

(7) ATIF (30 puan)	Öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı uluslararası kitaplarda, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki farklı eserlerine yapılan her bir atıf	8
	Öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı ulusal kitaplarda, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki farklı eserlerine yapılan her bir atıf	2
	SSCI, SCI-Exp, AHCI tarafından taranan dergilerde, öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki farklı eserlerine yapılan her bir atıf	4
	SSCI, SCI-Exp, AHCI, ESCI dışındaki uluslararası dergilerde, öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki farklı eserlerine yapılan her bir atıf	2
	ESCI tarafından taranan dergilerde, öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki farklı eserlerine yapılan her bir atıf	2
	Hakemli ulusal dergilerdeki, öğretim elemanının yazar olarak yer almadığı makalelerde, öğretim elemanının eserlerine yapılan kaynakçadaki her bir atıf	2
	Bestecinin kendisinin yer almadığı uluslararası konserde eserinin seslendirilmesi	10

Şartlar:

1. Teşvik başvurularında sadece diğer yazarlar tarafından gerçekleştirilen yayınlarda (araştırmacının yazar olarak yer almadığı yayınlar) gerçekleştirilen atıflar dikkate alınır.
2. Dikkate alınan yılda yayımlanmış çalışmalarda yapılan atıflar değerlendirmeye alınır.

Belgeler:

1. Kitaplarda yapılan atıflar için, kitabın kapak, basım ve kaynakçalar sayfaları ile atıf yapılan sayfalarını gösteren tek bir pdf dosya sunulmalıdır. Basım sayfası kitabın yayınevi, basım yılı ve telif haklarına yönelik bilgilerin bulunduğu sayfadır.
2. SSCI, ESCI-Exp, AHCI indekslerinde taranan dergilerdeki atıflar için, Web of Science'ın web sayfası üzerinden gerçekleştirilen atıf sorgulama sonucunda, araştırmacının yayınlarına atıf yapan diğer yayınların listesine ait ekran görüntüsü.
3. Diğer hakemli uluslararası veya ulusal dergilerdeki atıflar için, her bir atfın yapıldığı yayının pdf formatındaki nüshası.

(8) TEBLİĞ (30 Puan)	Uluslararası kongre ve sempozyumlarda davetli olarak sunulan tebliğ	25
	Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sözlü olarak sunulan ve tam metin olarak yayımlanan tebliğ	10
	Uluslararası kongre ve sempozyumlarda poster olarak sunulan ve yayımlanan tebliğ	5
	Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sözlü olarak sunulan ve özet metin olarak yayımlanan tebliğ	10

Şartlar:

1. İlgili yılda gerçekleştirilmiş veya başlamış bilim kurulu bulunan etkinliklerde sunulan ve bildiri kitabı, özetler kitabı, web sitesi veya CD, DVD gibi medya ortamlarında yayımlanmış tebliğler destek kapsamında değerlendirilir.
2. Yalnızca uluslararası nitelikteki tebliğler teşvik kapsamındadır.
3. Bir etkinliğin uluslararası nitelikte kabul edilmesi için, bilim kurulunda en az 5 yabancı akademisyen bulunması zorunludur.

Belgeler:

1. Tebliğin kabul yazısı: İlgili yazıda, etkinliğin adı, tebliğin başlığı ve sunum şekli belirtilmiş olmalıdır.
2. Tebliğin pdf formatında örneği
3. Katılım Belgesi: Katılım belgesi İngilizce dışında bir dilde hazırlanmış ise dekan, müdür veya bölüm başkanı tarafından onaylanmış tercümesi de sunulmalıdır.
4. Etkinliğin web sayfası adresi

(9) ÖDÜL (30 Puan) (Çalışma/proje/ yayın teşvik/ teşekkür- başarı)	TÜBA veya TÜBİTAK'tan alınan bilim ödülü	100
	Alanında yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü	80
	Alanında yurtiçi kamu kurum ve kuruluşlarından alınan bilim ödülü	40
	Uluslararası kongre, kurultay, sempozyum, konferans ve festival gibi etkinliklerin bilim ve/veya sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir)	30

belgesi ve plaketi/burs/onur belgesi/hizmet belgesi hariç)		
	Ulusal kongre, kurultay, sempozyum, konferans ve festival gibi etkinliklerin bilim ve/veya sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir)	15
	Alanında özel kurum ve kuruluşlar tarafından verilen ödül	10

Şartlar:

1. Öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere, akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği faaliyetlere karşılık olarak verilmiş akademik ve sanatsal ödüller teşvik kapsamındadır.
2. Aynı faaliyetten dolayı birden fazla ödül alınabilir. Bu durumda her bir ödül için ayrı başvuru yapılır.
3. Yayın teşvik ödülleri destek kapsamı dışındadır.

Ödül: Öğretim elemanının, kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere akademik faaliyet alanında gerçekleştirdiği faaliyetlere karşılık olarak, alanında faaliyet gösteren meslek organizasyonları ile kamu veya özel kuruluşlar tarafından, üyeleri arasında araştırmacının alanından uzmanların da bulunduğu bir kurulun değerlendirmesi sonucunda verilen ulusal veya uluslararası düzeyde akademik ve sanatsal ödülleri ifade eder.

Belgeler

1. Yetkili mercilerce onaylanmış ödül belgesinin nüshası.
2. Bilim ve sanat kurulu olan kongre, kurultay, sempozyum, konferans ve festival gibi etkinlikler tarafından verilen ödüller için, ilgili etkinlik ve etkinliğin yetkili kurullarına yönelik bilgiye erişmeye imkan sağlayacak broşür, kitapçık veya internet sayfası adresi gibi bilgilerin yer aldığı belge(ler) ve/veya bilgi.